

ELENCO IDONEI DA BANDO DI INTERPELLO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE TECNICO" (EX CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1).

VERBALE N. 1 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
(Insediamento commissione – approvazione criteri di valutazione prova orale – fissazione data svolgimento prova orale)

Il giorno 09 novembre 2023 alle ore 12,17, in modalità telematica e videoconferenza si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto.

Sono presenti:

- ☐ Dott.ssa Cinzia Corona – Segretario Comunale del comune di Pauli Arbarei - presidente;
- ☐ Ing. Alessio Ortu – Responsabile area tecnica comune di Genuri - componente esperto;
- ☐ Ing. Valerio Porcu – Responsabile area tecnica comune di Setzu - componente esperto;

Svolge i compiti di segretario della commissione il responsabile dell'area finanziaria e personale del comune di Pauli Arbarei rag. Vincenzo Garau;

La commissione riceve, a cura dell'Ufficio Personale del comune di Pauli Arbarei, la documentazione relativa alla selezione e precisamente:

- REGOLAMENTO SULL'ACCESSO ALL'IMPIEGO PRESSO IL COMUNE DI PAULI ARBAREI Approvato con deliberazione di G.C. n. 68 del 06.11.2019 e da ultimo modificato con deliberazione G.C. 39 del 26.05.2022;
- determinazione del Responsabile dell'Ufficio Personale n. 84 R.G. 350 del 12.10.2023 di approvazione dell'avviso di selezione meglio indicato in oggetto;
- avviso di selezione pubblicato in data 18.10.2023 e con scadenza il 02.11.2023 per la presentazione delle domande;
- determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 89 R.G. 379 del 07/11/2023, di ammissione dei candidati alla selezione e nomina della commissione esaminatrice.
- elenco nominativo dei candidati ai fini della verifica di condizioni di incompatibilità.

La commissione procede nei lavori e prende in esame i documenti consegnati. Esaminate le generalità dei candidati (vedi allegato 1), il presidente nonché i componenti la commissione e il segretario danno atto della propria regolare costituzione avvenuta con determinazione del Responsabile del Servizio personale n. 89 R.G. 379 del 07-11-2023;

Ciascuno rende, poi, la dichiarazione di cui all'art. 35, comma 3, lett. "e" e all'art. 35-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nonché all'art. 51 del Codice di Procedura Civile. (vedi allegato 2).



La commissione definisce, quindi, i criteri di valutazione dei titoli e delle prove, da comunicare ai concorrenti.

La prova scritta si svolgerà in presenza presso la sala consiliare del comune di Pauli Arbarei sito in Via Papa Giovanni Ventitreesimo, n. 6 il **prossimo lunedì 13 novembre 2023 alle ore 9.30**.

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato ad approfondire conoscenze, attitudini e capacità professionali del candidato allo svolgimento della funzione, vertente sulle materie indicate dal bando, sulla verifica della capacità di intervento e problem solving del candidato rispetto a eventuali esigenze d'ufficio.

Ad ogni candidato verranno rivolte almeno tre domande, con un identico grado di difficoltà estratte da un'urna contenente una batteria di quesiti (3 quesiti per ogni batteria) di numero superiore a quella dei candidati ammessi alla selezione.

- La prova d'esame orale, sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:
- - conoscenza delle materie oggetto del concorso;
- - capacità di intervento e problem solving;
- - capacità di esposizione;
- - capacità di sintesi;

Per la prova orale la commissione dispone di punti 30, con idoneità conseguita con punti 21/30.

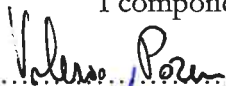
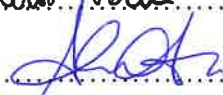
La commissione incarica l'ufficio personale a provvedere alla comunicazione tramite pubblicazione e avviso pubblico sul sito istituzionale dell'ente del calendario della prova orale, nonché delle modalità di svolgimento delle prove d'esame e dei criteri di valutazione delle stesse.

Alle ore 12,23 della data odierna i lavori della commissione si concludono.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

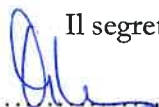
I componenti esperti


.....

.....

Il presidente


.....

Il segretario


.....

Allegati:

- 1) elenco candidati ammessi alla selezione;
- 2) dichiarazione personale sulla insussistenza di incompatibilità;
- 3) modalità di svolgimento delle prove d'esame.